

Area Acquisti di Gruppo
Acquisti Specifici per il Gruppo
Il Responsabile

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA - Registratura		
Anno.....Titolo... <u>U</u> ... Classe... <u>U</u> ... Fascicolo.....		
N. <u>374675</u>	21 AGO 2019	
UOR <u>LAUREAN</u>	CC <u>GRAPPEGGIA</u>	RPA

Spett.le

Operatore economico

Trasmessa a mezzo raccomandata A/R su supporto informatico

OGGETTO: GPNi 400/2019 Corso Specialistico (Season School) nei settori dell'ICT (Information Communication Technology) applicati all'Ingegneria dei sistemi per la mobilità integrata per le esigenze di Ferrovie dello Stato Italiane SpA – CIG 80038287CE

ALLEGATI

- Capitolato Tecnico (ALL. 1);
- Schema di Contratto e allegati (ALL. 2);
- *Facsimile* Dichiarazione sostitutiva dati camerali (ALL. 3);
- *Facsimile* Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (ALL. 4);
- *Facsimile* dichiarazione di "accettazione incondizionata" di tutti i contenuti degli atti di gara ed elezione di domicilio (ALL.5);
- *Facsimile* dichiarazione offerta Tecnica (ALL.6);
- *Facsimile* dichiarazione offerta Economica (ALL.7);
- Dichiarazione assenza conflitto interessi (ALL. 8);
- Schema di Cauzione definitiva (ALL. 9);

DEI
DI
ICEA

FISICA
MATEMATICA

- *Facsimile* Dichiarazione attestante di non incorrere nelle situazioni di non correlazione con Componenti del Consiglio di Amministrazione e membri, di Organismi di Controllo e di Vigilanza di Ferrovie dello Stato Italiane SpA e/o di Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane e di non trovarsi in situazioni che possano ingenerare conflitti di interesse o di incompatibilità con Ferrovie dello Stato Italiane SpA e/o le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane (ALL. 10).

Con la presente Ferservizi SpA (di seguito, per brevità, “Ferservizi”), Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane SpA, **in nome e per conto di Ferrovie dello Stato Italiane SpA** (di seguito, per brevità, anche “FS”), intende procedere, tramite procedura negoziata, all’affidamento di un servizio volto alla realizzazione di un *“Corso Specialistico (Season School) nei settori dell’ICT (Information Communication Technology) applicati all’Ingegneria dei sistemi per la mobilità integrata per le esigenze di Ferrovie dello Stato Italiane SpA”*.

Si invita, pertanto, codesto Operatore economico a partecipare alla presente gara indetta ai sensi dell’art. 36, comma 8, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto del Regolamento per le Attività Negoziali delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane secondo le modalità e le condizioni specificate nella presente Lettera di invito, nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Contratto e relativi allegati.

L’invio dell’offerta comporta l’assunzione da parte del mittente della qualifica di “Concorrente”, ai fini di quanto di seguito descritto.

1. OGGETTO, DURATA E IMPORTO DEL CONTRATTO

1.1. Oggetto

L’appalto ha ad oggetto l’affidamento di un servizio volto alla realizzazione di un “Corso Specialistico (Season School) nei settori dell’ICT (Information Communication Technology) applicati all’Ingegneria dei sistemi per la mobilità integrata per le esigenze di

FS". Il Corso dovrà essere erogato per la Sessione da eseguirsi nell'anno 2020.

FS si riserva la facoltà di commissionare la realizzazione del Corso Specialistico anche per l'anno 2021 e/o 2022.

Per una più ampia descrizione delle prestazioni oggetto della presente procedura si rinvia al Capitolato Tecnico e allo schema di Contratto.

1.2. Durata e importo del Contratto

Il Contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario avrà una durata di 12 mesi naturali e consecutivi a decorrere dalla stipula ed un importo pari a quello offerto dal Concorrente in ribasso rispetto al prezzo a base di gara pari ad € 40.000,00 (Euro quarantamila/00) IVA esclusa.

FS si riserva:

- l'opzione di importo – per l'anno 2021 -, per massimo ulteriori 12 mesi aggiuntivi, almeno agli stessi patti e condizioni, e per massimo l'ulteriore importo di € 40.000,00 (Euro quarantamila/00) IVA esclusa al netto dello sconto offerto;
- l'opzione di importo – per l'anno 2022 -, per massimo ulteriori 12 mesi aggiuntivi, almeno agli stessi patti e condizioni, e per massimo l'ulteriore importo di € 40.000,00 (Euro quarantamila/00) IVA esclusa al netto dello sconto offerto;
- l'opzione di estensione della validità temporale temporale con proprio atto unilaterale come meglio previsto nello Schema di Contratto.

Il corrispettivo contrattuale – pari allo sconto offerto in gara dal Concorrente sul prezzo posto a base di gara per l'anno in questione – è comprensivo della realizzazione della Sessione di Season School e dell'erogazione da parte dell'aggiudicatario per detta Sessione di Season School di un numero di borse di studio da corrispondere da un terzo a metà degli studenti iscritti.

Relativamente all'individuazione e quantificazione degli oneri della sicurezza e relativi D.U.V.R.I. (Determinazione n. 3/2008 dell'A.V.C.P.), trattandosi di prestazioni di natura intellettuale, i costi per l'attuazione della sicurezza sono inesistenti.

L'affidamento è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136.

CPV: 80510000-2

CIG: 80038287CE

2. DISCIPLINA NORMATIVA DELL’AFFIDAMENTO

I rapporti fra il Gruppo FS e l’Operatore economico concorrente sono regolati da:

- 2.1 Condizioni contenute nella presente Lettera di invito, nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Contratto e relativi allegati.
- 2.2 Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane applicabili agli appalti di servizi limitatamente alle disposizioni contenute nel capo I; nel capo II; negli articoli 43 e 44; nel capo IV, titolo II, titolo III e titolo IV; nel capo V, registrate all’Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale I di Roma, Ufficio Territoriale di Roma 1, Trastevere, al n. 5987, Serie 3, in data 23 giugno 2017 consultabili sul sito <https://www.acquisitionlineferservizi.it/web/regole.html>.
- 2.3 Disposizioni contenute nel D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i..
- 2.4 Regolamento per le Attività Negoziali delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.
- 2.5 Disciplina contenuta nel Codice Civile.

3. CRITERIO PER L’AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo così come di seguito descritta:

	Elementi di valutazione	Ponderazione
3.1	PUNTEGGIO QUALITÀ (PQ)	60

3.2	PUNTEGGIO PREZZO (PP)	40
3.3	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	100

3.1 PUNTEGGIO QUALITA' (PQ) - MASSIMO 60 punti

I massimo 60 punti del parametro qualità saranno ulteriormente suddivisi tra i seguenti sub criteri:

		<i>Punti Massimi</i>	
3.1.1	Season School Project Model (SSPM)	Max 20	
3.1.2	Seniority Team (ST):		Max 24:
	3.1.2.A	Seniority Responsabile della Scuola (STR)	Max 8
	3.1.2.B	Seniority Tutor universitario della Scuola (STT)	Max 8
	3.1.2.C	Seniority Docenti universitari (STD)	Max 8
3.1.3	Esperienza Team (ET):		Max 12:
	3.1.3.A	Esperienza Responsabile della Scuola (ETR)	Max 4
	3.1.3.B	Esperienza Tutor universitario della Scuola (ETT)	Max 4
	3.1.3.C	Esperienza Docenti universitari (ETD)	Max 4
3.1.4	Servizi Complementari (SC):		Max 4:
	3.1.4.A	Fornitura materiale didattico (SCFMD)	Max 2
	3.1.4.B	Fornitura bevande (SCFB)	Max 2

3.1.1 Season School Project Model (SSPM)= max punti 20

Ciascun Concorrente dovrà produrre, **a pena di esclusione**, un Project Model (PM) realizzato attraverso un massimo di 15 slides Power Point (dimensioni 16:9, interlinea 1.2, carattere Arial 10) - che potranno essere integrate da grafici, tabelle ed immagini, i quali faranno comunque parte delle 15 slide Power Point – in cui siano illustrare le attività, le

modalità e l'organizzazione della Season School secondo i criteri minimi di realizzazione del Corso riportati nel Capitolato Tecnico.

All'interno del PM il Concorrente dovrà, altresì, indicare almeno n. 5 Aziende, appartenenti al settore sia pubblico che privato, in ambito trasporti e mobilità, che verranno coinvolte nel percorso formativo della Season School al fine di trasferire agli allievi un bagaglio di conoscenze sui diversi business e garantire docenze e testimonianze da parte di manager aziendali.

Le slides di copertina e/o indice non faranno parte delle 15 slide complessive.

Nel Season School Project Model il Concorrente dovrà descrivere l'approccio previsto a livello organizzativo, di processo e la metodologia che intende adottare per la gestione del Corso specialistico richiesto. Dovranno essere chiaramente esplicitate per ogni fase di lavoro le attività e i relativi deliverable previsti, nonché una macro-pianificazione delle fasi che si intende perseguire nel rispetto dei tempi complessivi. Dovranno essere elencate le eventuali attività aggiuntive a livello didattico che il Concorrente intende offrire in coerenza con quanto previsto nel Capitolato Tecnico e dovranno essere descritti i benefici per il Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane.

N.B. Tutti i servizi descritti nel suddetto PM, ivi comprese le eventuali attività aggiuntive che il Concorrente intende proporre, sono offerti senza costi aggiuntivi per FS.

Il PM sarà esaminato nella sua globalità facendo riferimento alle caratteristiche riscontrabili nella metodologia adottata per l'erogazione del servizio e nella capacità di coniugare efficacia ed efficienza nel rispetto dei requisiti definiti.

N.B. Nel caso in cui il documento contenente il Season School Project Model sia costituito da un numero di slide maggiore di quello indicato, le slide eccedenti (dopo la quindicesima) non verranno esaminate dal Commissione valutatrice.

Il Punteggio massimo previsto per la voce Season School Project Model (PSSPM) verrà attribuito, in ragione del numero di offerte ricevute, come di seguito descritto:

Metodo del confronto a coppie (in caso di offerte ammesse ≥ 3)

I Commissari procederanno ciascuno alla valutazione complessiva delle slide presentate da ciascun Concorrente, esprimendo quindi un unico giudizio complessivo sul PM.

Per ogni Concorrente, si procederà alla somma delle preferenze attribuite da ciascun Commissario mediante il confronto a coppie.

Tale metodo prevede che il PM di ogni Concorrente sia confrontato di volta in volta con tutti gli altri.

Ogni confronto tra due PM determinerà l'attribuzione, a quello giudicato migliore, di una preferenza graduata con un punteggio variabile da 2 a 6 cui corrispondono i seguenti gradi di preferenza:

2 – preferenza minima;

3 – preferenza piccola;

4 – preferenza media;

5 – preferenza grande;

6 – preferenza massima.

All'altro PM, invece, non sarà attribuito alcun punteggio.

In caso di parità di entrambi i PM coinvolti nel confronto verrà attribuito a ciascuno un punteggio pari a 1.

Verrà, successivamente, attribuito il punteggio massimo previsto al Concorrente che avrà ottenuto, la somma delle preferenze più alta e agli altri Concorrenti i punteggi graduati di conseguenza secondo la seguente formula:

$$PTSSPM_{CC} = \frac{PSSPM_{CC \text{ in valutazione}}}{PSSPM_{CC \text{ migliore}}} \times \text{punti}$$

Dove:

$PTSSPM_{CC}$ = Punteggio Totale "Season School Project Model" ottenuto dal Concorrente in valutazione mediante il metodo del confronto a coppie;

$PSSPM_{CC \text{ in valutazione}}$ = Punteggio “Season School Project Model” dato dalla sommatoria delle preferenze attribuite dai Commissari al Concorrente in valutazione;

$PSSPM_{CC \text{ migliore}}$ = Punteggio “Season School Project Model” dato dalla sommatoria delle preferenze attribuite dai Commissari al Concorrente migliore;

punti = sono i 20 punti massimi assegnati alla voce “Season School Project Model”.

Metodo dei giudizi (in caso di offerte ammesse < 3)

I Commissari procederanno ciascuno alla valutazione complessiva di tutti gli elementi su indicati, esprimendo quindi un unico giudizio sul PM.

Sono stati previsti cinque giudizi, a ognuno dei quali corrisponde l’assegnazione di un punteggio associato alla percentuale del punteggio massimo e segnatamente:

- Ottimo
- Più che buono
- Buono
- Più che adeguato
- Adeguato

cui corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali (%) del punteggio massimo da assegnare a ciascun concorrente in valutazione:

- Ottimo 100%
- Più che buono 75%
- Buono 50%
- Più che adeguato 25%
- Adeguato 0%

Pertanto, si potranno verificare le seguenti ipotesi:

-se il “giudizio espresso” è “ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari al massimo previsto;

-se il “giudizio espresso” è “più che buono”, il punteggio attribuito sarà pari al 75% del valore massimo previsto;

-se il “giudizio espresso” è “buono”, il punteggio attribuito sarà pari al 50% del valore massimo previsto;

-se il “giudizio espresso” è “più che adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari al 25% del valore massimo previsto;

-se il “giudizio espresso” è “adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari al 0% del valore massimo previsto;

La somma dei punti attribuiti dai singoli Commissari con il metodo dei giudizi di cui sopra, determinerà il valore **PSSPM_G Punteggio Season School Project Model attribuito con il metodo dei giudizi.**

Affinché il Concorrente che ha offerto il migliore PM ottenga il massimo dei punti disponibili (20 Punti) si procederà con la seguente formula:

$$PTSSPM_G = \frac{PSSPM_{G \text{ in valutazione}}}{PSSPM_{G \text{ migliore}}} \times \text{Punti}$$

Dove:

PTSSPM_G= Punteggio Totale Season School Project Model ottenuto dal Concorrente in valutazione mediante il metodo dei giudizi;

PSSPM_{G in valutazione} = Punteggio Season School Project Model ottenuto dal Concorrente in valutazione e dato dalla somma dei punteggi attribuiti al Concorrente in valutazione con il metodo dei giudizi;

PSSPM_{G migliore} = Punteggio Season School Project Model giudizio ottenuto dal Concorrente migliore dato dalla somma più alta dei punteggi attribuiti al Concorrente migliore con il metodo dei giudizi;

Punti = sono i 20 punti massimi assegnati alla voce “Season School Project Model”.

Si precisa che nel caso in cui entrambi i Concorrenti presentino un PM che consegua un PSSPM_G pari a 0 punti, verrà attribuito ad entrambi, convenzionalmente, il punteggio massimo per la voce in questione (20 punti).

3.1.2 Seniority Team (ST)= max punti 24

Posto che il Team dedicato dovrà essere costituito dalle figure professionali indicate al Paragrafo 8 del Capitolato Tecnico (n. 1 Responsabile della Scuola, n. 1 Tutor universitario della Scuola, n. 10 Docenti universitari da destinare al percorso della Scuola), ciascun Concorrente potrà elevare la qualità del Team offrendo professionisti con una esperienza maggiore.

A tal fine il Concorrente potrà – all'interno del facsimile dichiarazione offerta Tecnica (ALL.6), nello spazio dedicato al presente elemento di valutazione – selezionare l'opzione corrispondente agli anni di esperienza sulle tematiche indicate nel Capitolato Tecnico posseduti dal/i professionista/i dedicato/i e l'indicazione ivi riportata determinerà l'attribuzione del relativo punteggio.

Si fa presente che la Seniority di ogni figura professionale dovrà essere calcolata in anni (dovranno essere presi in considerazione solo i mesi dell'esperienza maturata e non i giorni). Si dovrà procedere con un arrotondamento per eccesso (all'unità superiore) se la Seniority maturata sarà superiore a metà anno, ovvero per i valori superiori a 6 mesi. Viceversa, si dovrà procedere a un arrotondamento per difetto (all'unità inferiore) se la Seniority maturata sarà inferiore a metà anno, ovvero per i valori uguali o inferiori a 6 (sei) mesi

I massimo 24 punti relativi al sub elemento **Seniority Team (ST)** saranno attribuiti come di seguito specificato:

Seniority Team (ST)	Max 24 punti
----------------------------	-------------------------

<p>3.1.2.A Seniority Responsabile della Scuola (STR)</p> <p>Numero di anni complessivi di seniority maturati (requisito minimo numero 8 anni come da Paragrafo 8 del Capitolato Tecnico):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opzione 1): $\geq 9 - \leq 19$ anni di Seniority = punti 4; - Opzione 2): ≥ 20 anni di Seniority = punti 8; 	<p>Max 8 punti</p>
<p>3.1.2.B Seniority Tutor universitario della Scuola (STT)</p> <p>Numero di anni complessivi di seniority maturati (requisito minimo numero 3 anni come da Paragrafo 8 del Capitolato Tecnico):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opzione 1): $\geq 4 - \leq 14$ anni di seniority = punti 4; - Opzione 2): ≥ 15 anni di seniority = punti 8; 	<p>Max 8 Punti</p>
<p>3.1.2.C Seniority Docenti universitari (STD)</p> <p>Numero di anni complessivi di seniority maturati (requisito minimo numero 6 anni come da Paragrafo 8 del Capitolato Tecnico):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opzione 1): $\geq 7 - \leq 17$ anni di Seniority = punti 0,40 per ogni singolo Docente universitario; - Opzione 2): ≥ 18 anni di Seniority = punti 0,80 per ogni singolo Docente universitario; 	<p>Max 8 punti</p>

Il Punteggio Totale per il sub-elemento **Seniority Team (PTST)** sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per la **Seniority Responsabile della Scuola (PSTR)**, **Seniority Tutor universitario della Scuola (PSTT)** e **Seniority Docenti universitari (PSTD)**, ovvero:

$$PTST = PSTR + PSTT + PSTD$$

Nel caso in cui nessun Concorrente ottenga il massimo punteggio PTST, la Commissione provvederà a riparametrare il punteggio PTST ottenuto da ciascun concorrente secondo la seguente formula:

$$PTST_R = \frac{PTST_{in\ valutazione}}{PTST_{migliore}} \times 24$$

Dove:

$PTST_R$ = Punteggio Totale Seniority Team riparametrato;

$PTST_{in\ valutazione}$ = Punteggio Totale Seniority Team ottenuto dal Concorrente in valutazione;

$PTST_{migliore}$ = Punteggio Totale Seniority Team ottenuto dal Concorrente migliore;

24 = punti massimi previsti per l'elemento Seniority Team.

Si precisa che nel caso nessuno dei Concorrenti presenti offerta migliorativa per la voce Seniority Team verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo previsto per la voce in questione (24 punti).

3.1.3 Esperienza Team (ET)= max punti 12

Posto che il Team dedicato dovrà essere costituito dalle figure professionali indicate al Paragrafo 8 del Capitolato Tecnico (n. 1 Responsabile della Scuola, n. 1 Tutor universitario della Scuola, n. 10 Docenti universitari da destinare al percorso della Scuola), ciascun Concorrente potrà elevare la qualità del Team offrendo professionisti con una esperienza, espressa in numero di progetti, maggiore.

A tal fine il Concorrente potrà – all'interno del **facsimile dichiarazione offerta Tecnica (ALL.6)**, nello spazio dedicato al presente elemento di valutazione – selezionare l'opzione corrispondente al numero di progetti sulle tematiche indicate nella sottostante tabella posseduti dal/i professionista/i dedicato/i e l'indicazione ivi riportata determinerà l'attribuzione del relativo punteggio.

I progetti dovranno essere conclusi al momento di presentazione dell'offerta.

I massimo 12 punti relativi al sub elemento Esperienza Team (ET) saranno attribuiti come di seguito specificato:

Esperienza Team (ET)	Max 12 punti
<p>3.1.3.A Esperienza Responsabile della Scuola (ETR)</p> <p>Numero di progetti su temi/competenze attinenti/analoghi nel settore dell'ingegneria dei sistemi di trasporto e della mobilità integrata</p> <p><i>(Requisito minimo: numero 4 progetti come da Paragrafo 8 del Capitolato Tecnico):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Opzione 1): $\geq 5 - \leq 7$ progetti = punti 2; - Opzione 2): ≥ 8 progetti = punti 4; 	<p>Max 4 punti</p>
<p>3.1.3.B Esperienza Tutor universitario della Scuola (ETT)</p> <p>Numero di progetti su temi/competenze attinenti/analoghi nel settore dell'ingegneria dei sistemi di trasporto e della mobilità integrata</p> <p><i>(Requisito minimo: numero 2 progetti come da Paragrafo 8 del Capitolato Tecnico):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Opzione 1): $\geq 3 - \leq 5$ progetti = punti 2; - Opzione 2): ≥ 6 progetti = punti 4; 	<p>Max 4 Punti</p>
<p>3.1.3.C Esperienza Docenti universitari (ETD)</p> <p>Numero di progetti su temi/competenze attinenti/analoghi nel settore dell'ingegneria dei sistemi di trasporto e della mobilità integrata</p> <p><i>(Requisito minimo: numero 3 progetti come da Paragrafo 8 del Capitolato Tecnico):</i></p>	<p>Max 4 punti</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Opzione 1): $\geq 4 - \leq 6$ progetti = punti 0,20 per ogni singolo Docente universitari; - Opzione 2): ≥ 7 progetti = punti 0,40 per ogni singolo Docente universitari; 	
---	--

Il Punteggio Totale per il sub-elemento **Esperienza Team (PTET)** sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per la **Esperienza Responsabile della Scuola (PETR)**, **Esperienza Tutor universitario della Scuola (PETT)** e **Esperienza Docenti universitari (PETD)**, ovvero:

$$PTET = PETR + PETT + PETD$$

Nel caso in cui nessun Concorrente ottenga il massimo punteggio **PTET**, la Commissione provvederà a riparametrare il punteggio **PTET** ottenuto da ciascun concorrente secondo la seguente formula:

$$PTET_R = \frac{PTET_{in\ valutazione}}{PTET_{migliore}} \times 12$$

Dove:

$PTET_R$ = Punteggio Totale Esperienza Team riparametrato;

$PTET_{in\ valutazione}$ = Punteggio Totale Esperienza Team ottenuto dal Concorrente in valutazione;

$PTET_{migliore}$ = Punteggio Totale Esperienza Team ottenuto dal Concorrente migliore;

12 = punti massimi previsti per l'elemento Esperienza Team.

Si precisa che nel caso nessuno dei Concorrenti presenti offerta migliorativa per la voce Esperienza Team verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo previsto per la voce in questione (12 punti).

3.1.4 Servizi complementari (SC)= max punti 4

Il Concorrente potrà esprimere un'offerta migliorativa offrendo servizi complementari durante lo svolgimento della Season School.

A tal fine il Concorrente potrà – all'interno del facsimile dichiarazione offerta Tecnica (ALL.6), nello spazio dedicato al presente elemento di valutazione – selezionare l'opzione corrispondente al servizio complementare offerto.

I massimo 4 punti relativi al sub elemento Servizi Complementari (SC) saranno attribuiti come di seguito specificato:

Servizi Complementari (SC)	Max 4 punti
3.1.4.A Fornitura materiale didattico (SCFMD) - Fornitura di blocchi per appunti e penne blu o nere per ciascun partecipante alla Season School= punti 2;	Max 2 punti
3.1.4.B Fornitura bevande (SCFB) - Fornitura di n. 1 bottiglietta d'acqua da 0,50 Litri per ciascun partecipante alla Season School per ogni giornata di didattica frontale= punti 2;	Max 2 punti

Il Punteggio Totale per il sub-elemento **Servizi Complementari (PTSC)** sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per la “Fornitura di materiale didattico” (SCFMD) e per la “Fornitura di bevande” (SCFB), ovvero:

$$PTSC = PSCFMD + PSCFB$$

Nel caso in cui nessun Concorrente ottenga il massimo punteggio **PTSC**, la Commissione provvederà a riparametrare il punteggio **PTSC** ottenuto da ciascun concorrente secondo la seguente formula:

$$PTSC_R = \frac{PTSC_{in\ valutazione}}{PTSC_{migliore}} \times 4$$

Dove:

$PTSC_R$ = Punteggio Totale Servizi Complementari riparametrato;

$PTSC_{in\ valutazione}$ = Punteggio Totale Servizi Complementari ottenuto dal Concorrente in valutazione;

$PTSC_{migliore}$ = Punteggio Totale Servizi Complementari ottenuto dal Concorrente migliore;

4 = punti massimi previsti per l'elemento Servizi Complementari.

Si precisa che nel caso nessuno dei Concorrenti presenti offra migliorativa per la voce Servizi Complementari verrà attribuito a tutti, convenzionalmente, il punteggio massimo previsto per la voce in questione (4 punti).

3.2 PUNTEGGIO PREZZO (PP) - MASSIMO 40 PUNTI

Ai fini del conseguimento dei massimo 40 Punti previsti per la componente Prezzo, il Concorrente dovrà inserire, – all'interno del facsimile dichiarazione offerta Economica (ALL.7), nello spazio dedicato al presente elemento di valutazione – a **pena di esclusione**, uno sconto unico percentuale sull'importo forfettario complessivo posto a base di gara pari ad **€ 40.000,00** (Euro quarantamila/00), **IVA esclusa** per:

- l'erogazione di una annualità del Corso Specialistico nei settori dell'ICT (Information Communication Technology) applicati all'Ingegneria dei sistemi per la mobilità integrata;
- l'erogazione di un numero di borse di studio da corrispondere annualmente da un terzo a metà degli studenti iscritti a ciascun Corso Specialistico annualmente organizzato.

Lo sconto offerto determinerà l'attribuzione di massimo 40 punti - **Punteggio Prezzo Season School (PPSS)** – secondo la seguente formula di interpolazione bilineare:

se $Sc_i \leq Sc_m$

$$PPSS = \text{punti} \times 0,90 \times \frac{Sc_i}{Sc_m}$$

Oppure

se $Sc_i > Sc_m$

$$PPSS = \text{punti} \times \left\{ 0,90 + (1 - 0,90) \times \left[\frac{(Sc_i - Sc_m)}{(Sc_{max} - Sc_m)} \right] \right\}$$

dove:

PPSS = Punteggio Prezzo Season School

Sc_i = Sconto offerto dal Concorrente in valutazione;

Sc_m = Media aritmetica degli sconti offerti;

Sc_{max} = Sconto più alto offerto;

0,90 = parametro di ponderazione;

Punti = i 40 punti previsti per la componente Prezzo.

L'attribuzione del **Punteggio Complessivo (PC)** verrà attraverso la seguente formula:

$$PC = PTT \text{ (o } PTT_R) + PPSS$$

4. CODICE ETICO

Ciascun Operatore economico concorrente deve prendere visione del Codice Etico delle Società del Gruppo FS previa consultazione dello stesso sul sito <http://www.fsitaliane.it> nella sezione “Il Gruppo FS” sottosezione “Governance – Codice etico” e deve rispettare gli impegni e gli obblighi in esso contenuti.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE

Gli Operatori economici invitati dovranno far pervenire, **pena l'esclusione dalla gara**, l'offerta entro e non oltre il giorno 27 Settembre 2019 ore 13.00, in un plico, idoneamente sigillato in modo da non consentire manomissioni, recante la seguente dicitura: “**GPNI 400/2019 Corso Specialistico (Season School) nei settori dell'ICT (Information Communication Technology) applicati all'Ingegneria dei sistemi per la mobilità integrata per le esigenze di Ferrovie dello Stato Italiane SpA – CIG 80038287CE - NON APRIRE**”.

Il suddetto plico da inviare al seguente indirizzo:

FERSERVIZI S.p.A.
Area Acquisti di Gruppo
(Ufficio Protocollo e Corrispondenza)
Via Tripoli, 102
00199 Roma

dovrà, inoltre, riportare all'esterno l'intestazione dell'Operatore economico offerente con il relativo indirizzo completo di numero di codice fiscale (se presente), telefono, fax, pec ed e-mail.

N.B. E' necessario indicare l'indirizzo Pec al quale ricevere le comunicazioni da parte della Stazione Appaltante.

In caso di più plichi inviati successivamente da parte dello stesso Concorrente entro e non oltre il giorno e l'ora sopra indicati sarà preso in considerazione esclusivamente l'ultimo plico fatto pervenire in ordine di tempo.

I plichi dovranno pervenire direttamente all'indirizzo di cui sopra, in caso di consegna a mano sarà rilasciata al Concorrente apposita attestazione del giorno e dell'ora della consegna.

Si evidenzia che la tempestività del recapito resta ad esclusivo rischio del mittente e in tal senso farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'ufficio protocollo e corrispondenza di Ferservizi SpA.

All'interno del plico dovranno essere inserite **tre distinte buste** e all'esterno delle buste dovrà essere riportata la seguente dicitura:

- 5.A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- 5.B. OFFERTA TECNICA**
- 5.C. OFFERTA ECONOMICA**

5.A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta recante la dicitura “Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” dovrà contenere al suo interno:

5.A.1) [obbligatorio] - DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA DI TUTTI I CONTENUTI DEGLI ATTI DI GARA ED ELEZIONE DI DOMICILIO da rendere conformemente al *facsimile All. 5*.

Sottoscrivendo il *facsimile All. 5*, il Concorrente dichiara di accettare incondizionatamente tutti i contenuti degli atti di gara e, in particolare, quanto espressamente previsto:

- nella Lettera di invito e relativi allegati
- nel Capitolato Tecnico;
- nello Schema di Contratto e relativi allegati ed in particolare nella “Dichiarazione dell’Appaltatore” e nello Schema di Accordo di Data Protection.

Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta e accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore

<p>N.B. Verranno esclusi i Concorrenti che non dichiareranno di accettare incondizionatamente le condizioni di gara.</p>
--

5.A.2) [obbligatorio] Certificato di Iscrizione alla CCIAA in corso di validità.

Il Concorrente dovrà produrre il certificato della CCIAA in corso di validità sottoscritto e accompagnato da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore o, in alternativa, Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta e accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore che riporti i dati contenuti nel certificato camerale conformemente al *facsimile All.3*.

5.A.3) [obbligatorio] Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., sottoscritta e accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 conformemente al *facsimile All. 4*.

5.A.4) [eventuale] SUBAPPALTO: il Concorrente è in facoltà di avvalersi del subappalto in favore di altri Operatori economici in possesso dei requisiti nel rispetto dell’art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.i..

Nel caso in cui il Concorrente voglia ricorrere all'istituto del subappalto sarà tenuto ad indicare, in apposita dichiarazione sottoscritta e accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, esclusivamente la percentuale e le prestazioni che saranno oggetto di subappalto.

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta, **obbligatoriamente**, dal legale rappresentante dell'Operatore economico. Nel caso in cui la documentazione di cui alla presente busta sia sottoscritta da persona diversa dal legale rappresentante dell'Operatore economico i cui poteri non risultino dal certificato di iscrizione alla CCIAA, nella busta dovrà inoltre essere inclusa, **obbligatoriamente**, idonea documentazione anch'essa firmata attestante che il firmatario della documentazione di gara è munito dei poteri necessari per impegnare in via definitiva l'Operatore economico. Ciascun documento sottoscritto dovrà essere accompagnato da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

NB. Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della Documentazione amministrativa prodotta, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta tecnica ed economica possono essere sanate attraverso la predetta procedura. In tal caso, la Stazione Appaltante assegnerà al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Si ricorda che costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il Concorrente è escluso dalla gara.

5.B. OFFERTA TECNICA

La Busta recante la dicitura “Busta B - OFFERTA TECNICA” dovrà contenere al suo interno:

5.B.1 [obbligatorio] Season School Project Model – secondo quanto indicato al precedente punto 3.1.1 – debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell’Operatore economico o da Procuratore munito dei poteri necessari.

5.B.2. [eventuale] All. 6 facsimile dichiarazione offerta Tecnica compilato e sottoscritta dal legale rappresentante dell’Operatore economico o da Procuratore munito dei poteri necessari.

Fermo restando quanto sopra, l’Offerta tecnica e il PM, devono essere sottoscritti dal medesimo soggetto che ha sottoscritto i documenti di cui alla Busta A.

N.B. Ad eccezione del PM richiesto pena l’esclusione dalla gara, nel caso in cui nessun Concorrente presenti l’Offerta tecnica verrà a tutti convenzionalmente attribuito il punteggio massimo previsto per detto/detti elemento/elementi.

Fuori dall’ipotesi sopra prevista e sempre con l’eccezione del PM, la mancata presentazione dell’Offerta tecnica o di parte di essa, pur non comportando l’esclusione dalla gara, non consentirà al Concorrente di concorrere all’attribuzione del relativo punteggio; allo stesso modo la mancata sottoscrizione dell’Offerta tecnica non consentirà l’attribuzione del relativo punteggio.

Per gli elementi dell’Offerta tecnica che non risulteranno, a norma di quanto sopra presentati verrà, pertanto, convenzionalmente attribuito un punteggio pari a 0 (zero).

Il Concorrente, infatti, mediante la dichiarazione di accettazione incondizionata di tutti i contenuti degli atti di gara all’interno della Documentazione Amministrativa (utilizzando il *facsimile* All. 5) - accetta incondizionatamente gli atti di gara e si impegna ad eseguire le prestazioni secondo quanto previsto nel Capitolato tecnico e nello Schema di Contratto.

Quanto sopra NON troverà applicazione per la parte di Offerta Tecnica obbligatoria di cui al precedente punto 5.B.1 Season School Project Model, che dovrà essere trasmessa e sottoscritta A PENA DI ESCLUSIONE.

N.B. Nessun dato di carattere economico che violi il principio di segretezza dell'offerta economica dovrà essere riportato, pena l'esclusione dalla gara, nei documenti amministrativi e tecnici di cui ai precedenti punti 5.A. e 5.B.

5.C. OFFERTA ECONOMICA

La Busta recante la dicitura “**Busta C - OFFERTA ECONOMICA**” dovrà contenere a pena di esclusione, l'OFFERTA ECONOMICA, compilata in conformità al *facsimile* dichiarazione offerta Economica (ALL.7), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'Operatore economico.

Ai fini della presentazione della propria Offerta economica il Concorrente dovrà presentare uno sconto unico percentuale sull'importo forfettario complessivo posto a base di gara pari ad **€ 40.000,00** (Euro quarantamila/00), **IVA esclusa** per:

- l'erogazione di una annualità del Corso Specialistico nei settori dell'ICT (Information Communication Technology) applicati all'Ingegneria dei sistemi per la mobilità integrata;
- l'erogazione di un numero di borse di studio da corrispondere annualmente da un terzo a metà degli studenti iscritti a ciascun Corso Specialistico annualmente organizzato.

N.B. Il corrispettivo contrattuale – pari allo sconto offerto in gara dal Concorrente sul prezzo posto a base di gara per l'anno in questione – è comprensivo della realizzazione della Sessione di Season School e dell'erogazione da parte dell'aggiudicatario per detta Sessione di Season School di un numero di borse di studio da corrispondere da un terzo a metà degli studenti iscritti.

Si richiede inoltre di inserire nel relativo campo del *facsimile* dichiarazione offerta Economica (ALL.7) denominato “**Oneri della sicurezza interni da rischio specifico**”, qualora diversi da zero, il valore dei costi per la sicurezza, cosiddetti da rischio specifico, ossia gli oneri per la sicurezza afferenti ai costi specifici dell'attività di

impresa: si tratta dei costi sostenuti dal datore di lavoro atti a garantire il rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (si citano ad esempio, i dispositivi di protezione individuali dati in dotazione a propri lavoratori, i dispositivi di protezione collettiva).

Fermo restando quanto sopra, l'Offerta economica, deve essere sottoscritta dal medesimo soggetto che ha sottoscritto i documenti di cui alla Busta A.

Ogni Concorrente potrà presentare una sola offerta.

Non saranno considerate documentazioni ed offerte presentate con modalità difformi da quelle previste nella presente Lettera d'invito.

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana.

In caso contrario, tutta la documentazione deve essere accompagnata da traduzione in lingua italiana certificata "conforme al testo straniero" dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

6. OPERAZIONI DI RICOGNIZIONE DELLE OFFERTE

La ricognizione delle offerte avverrà in seduta pubblica il giorno **30.09.2019 ore 10.00** presso gli uffici di Ferservizi – via Tripolitania, 30 – 00199 Roma.

L'eventuale slittamento della prima seduta pubblica nonché l'eventuale convocazione di tutte le sedute successive alla prima verranno comunicati tramite PEC.

Alla prima seduta pubblica potranno partecipare, per conto di ciascun Concorrente offerente (alla seduta pubblica sono, infatti, ammessi esclusivamente i Concorrenti che abbiano presentato, nei termini, apposita offerta), sia esso Operatore economico singolo o raggruppamento, consorzio o GEIE, al massimo due soggetti **individuati esclusivamente fra gli amministratori e i dipendenti della società.**

I Concorrenti offerenti, in ottemperanza alle vigenti "norme per l'ingresso dei visitatori nelle sedi del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane", dovranno trasmettere, **con almeno 3 (tre) giorni naturali consecutivi di anticipo rispetto alla data della seduta**, l'elenco

dei nominativi e delle qualifiche dei partecipanti alla seduta, o di eventuali sostituti in caso di impossibilità dei soggetti designati, corredato di:

1. certificato CCIAA in corso di validità;
2. delega, rilasciata su carta intestata del Concorrente, attestante anche la qualifica rivestita dal delegato, sottoscritta da un legale rappresentante o da procuratori dei legali rappresentanti. Alla delega dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore nonché dell'eventuale procura di quest'ultimo;
3. apposita dichiarazione del delegato/dei delegati (v. All.8 "Dichiarazione assenza conflitto interessi"), rilasciata ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, nella quale si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interessi tra lo stesso/gli stessi e le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, nonché altre circostanze in contrasto con norme contenute nel "Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane". Alla dichiarazione dovrà essere allegata copia del documento di identità del sottoscrittore.

Tutti i documenti attestanti la legittimazione dei soggetti che parteciperanno alla seduta pubblica dovranno essere trasmessi, tramite PEC all'indirizzo attivitanegoziali@pec.ferservizi.it entro il predetto termine.

Sarà cura della struttura ricevente informare dell'arrivo dei partecipanti l'ufficio ricevimento e provvedere altresì, non prima di dieci minuti dell'orario stabilito, ad inviare una persona all'ingresso per accompagnare gli ospiti durante la visita.

Ai fini della partecipazione alla seduta pubblica, non saranno prese in considerazione le comunicazioni pervenute oltre il termine suddetto, incomplete, in contrasto e/o mancanti della documentazione suddetta.

Non saranno ammessi alla seduta soggetti diversi da quelli anticipatamente comunicati e/o non in possesso della prescritta delega.

Per le eventuali sedute pubbliche successive parteciperanno le stesse persone fisiche indicate per la prima; solo in caso di modifiche dovranno, a cura dei Concorrenti offerenti, essere inviati i documenti e le dichiarazioni sopra richieste.

Si precisa, inoltre, che i Concorrenti stessi saranno esclusivi responsabili degli effetti della mancata osservanza delle disposizioni di cui alla presente.

La seduta di gara potrà essere aggiornata ad altra ora o ad altro giorno salvo che nella fase di apertura delle buste delle Offerte economiche. L'aggiornamento sarà comunicato tramite Pec.

Della eventuale sospensione dei lavori della Commissione di gara verrà data comunicazione verbale ai rappresentanti dei Concorrenti presenti in loco. Rimane ferma la possibilità, per gli assenti, di acquisire notizie in merito contattando i riferimenti in calce alla presente Lettera di invito.

La Commissione di gara procederà in seduta pubblica, dapprima, all'apertura Documentazione Amministrativa, dopo un esame della stessa in seduta riservata, passerà all'apertura dell'Offerta tecnica dei Concorrenti nei confronti dei quali, dal precedente esame, non siano emerse cause di esclusione dalla gara. L'esame delle Offerte Tecniche si svolgerà in seduta riservata.

Il calcolo del Punteggio Tecnico conseguito da ciascun Concorrente sarà effettuato dalla Commissione secondo il criterio di aggiudicazione indicato nella presente Lettera d'invito.

Al termine di tale fase la Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle Offerte Economiche pervenute da parte dei Concorrenti ammessi alla valutazione economica.

Il calcolo del Punteggio economico e del Punteggio Complessivo conseguiti da ciascun Concorrente sarà effettuato dalla Commissione in seduta riservata secondo il criterio di aggiudicazione indicato nella presente Lettera d'invito.

La Commissione procederà quindi a redigere la graduatoria di gara e al termine proporrà l'aggiudicazione dell'appalto al Concorrente che avrà conseguito il Punteggio complessivo più alto.

Ferservizi SpA potrà verificare la congruità delle offerte, che, a suo giudizio e in base a specifici elementi, appaiono anormalmente basse eventualmente richiedendo la produzione di “giustificativi”.

Si procederà all’aggiudicazione o meno ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

L’aggiudicazione verrà comunicata al Concorrente aggiudicatario e contestualmente a tutti i partecipanti alla gara ex art. 76 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Gli esiti di gara saranno in ogni caso pubblicati nei modi di rito.

7. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Ferma restando la specifica disciplina di cui ai punti 5.B.1 e 5.B.2, determina l’esclusione del Concorrente il fatto che:

- l’offerta pervenuta, presso gli uffici di Ferservizi SpA, in busta non integra e chiusa (tale da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza);
- l’offerta pervenuta oltre i termini per la presentazione, per qualsiasi causa;
- l’offerta relativa ad altro procedimento;
- l’offerta non sottoscritta dal Legale Rappresentante dell’Operatore economico o da persona munita dei necessari poteri debitamente documentati ovvero tale da determinare l’impossibilità di attribuzione ad un soggetto determinato (es. firma illeggibile, non menzione della qualifica del sottoscrittore, ovvero per persona da nominare);
- i documenti non siano firmati secondo le modalità specificamente indicate.

Sarà altresì esclusa:

- l’offerta sottoposta a condizione o comunque contenente modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara, ovvero l’offerta espressa in modo indeterminato od incompleto (tale da determinare incertezza assoluta sul suo contenuto e carente di altri elementi essenziali);
- l’offerta relativa ad altro procedimento;

- l'offerta non sottoscritta dal legale rappresentante dell'Operatore economico o da persona munita dei necessari poteri debitamente documentati ovvero tale da determinare l'impossibilità di attribuzione ad un soggetto determinato (es. firma illeggibile, non menzione della qualifica del sottoscrittore, ovvero per persona da nominare);
- l'Offerta economica priva dell'indicazione dello prezzo/sconto offerto;
- l'Offerta pari o superiore alla base di gara;
- l'Offerta economica con un prezzo/sconto negativo, ovvero in rialzo;
- l'offerta che contenga anche un solo importo/sconto pari a zero;
- l'offerta non corredata dai documenti richiesti dalla presente Lettera di invito.

Saranno, altresì, esclusi i Concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi

8. AVVERTENZE

- E' possibile, nei termini fissati per la presentazione, ritirare l'offerta presentata. Scaduto il termine per la presentazione delle offerte l'offerta non potrà più essere ritirata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata è possibile entro i termini perentoriamente stabiliti dalla presente Lettera di invito, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente Lettera di invito e negli altri atti di gara (Schema di Contratto, Capitolato Tecnico, ecc.) con rinuncia ad ogni eccezione.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dare seguito alla gara o di prorogarne la data, senza che i Concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La Stazione Appaltante si riserva di valutare le offerte con assoluta libertà e di pervenire all'accettazione della migliore di esse, non esclusa la possibilità di continuare la trattativa per l'individuazione dell'offerta più vantaggiosa nel caso due o più Concorrenti presentassero offerte identiche (con uguale punteggio complessivo).

- La Stazione Appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.
- Con la presentazione dell'offerta deve intendersi che il Concorrente stesso ha riconosciuto l'incondizionata remuneratività del prezzo offerto e l'accettabilità di tutte le condizioni d'appalto, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare o meno in presenza anche di una sola offerta valida, così come si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara anche in presenza di una o più offerte valide.
- La Stazione Appaltante, nelle ipotesi previste all'art. 110 D. lgs. 50/2016 e s.m.i., si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara risultanti dalla relativa graduatoria, con la precisazione che l'eventuale successivo affidamento avverrà alle condizioni proposte in gara dal soggetto interpellato per lo stesso.
- **Con la presentazione dell'offerta il Concorrente si impegna a mantenerla ferma ed irrevocabile per 180 giorni a decorrere dal termine per la presentazione dell'offerta.**

9. EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

9.1 Efficacia dell'aggiudicazione

L'aggiudicazione diventerà efficace a seguito della verifica del possesso dei prescritti requisiti (ai sensi dell'art. art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.). A tal fine, il Concorrente risultato aggiudicatario, entro 10 (dieci) giorni naturali consecutivi dalla richiesta di Ferservizi, dovrà produrre la documentazione richiesta al fine della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara così come previsto dalla *lex specialis* di gara, nonché dalla normativa vigente.

Si precisa che tra la documentazione da produrre a comprova di quanto dichiarato in sede di offerta dovranno essere trasmessi anche i curricula vitae delle figure professionali coinvolte nonché le dichiarazioni – rese da quest'ultime – attestanti di non incorrere nelle

situazioni di correlazione con Componenti del Consiglio di Amministrazione e membri, di Organismi di Controllo e di Vigilanza di Ferrovie dello Stato Italiane SpA e/o di Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane e di non trovarsi in situazioni che possano ingenerare conflitti di interesse o di incompatibilità con Ferrovie dello Stato Italiane SpA e/o le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane rese conformemente al *facsimile* allegato (All.10).

In caso di mancato rispetto dei termini intimati per la produzione della documentazione ovvero in caso di mancata prova della sussistenza anche di uno solo dei requisiti richiesti per la stipula del Contratto dalla normativa vigente e dalla *lex specialis* la Stazione Appaltante disporrà la revoca dell'aggiudicazione e provvederà all'eventuale segnalazione del fatto all'ANAC, ferma, in ogni caso, la facoltà di agire per il risarcimento del maggior danno. Ove si verifichi tale ipotesi è in facoltà della Stazione Appaltante procedere all'aggiudicazione al Concorrente che segue in graduatoria, ferma restando la necessità di procedere anche in capo a quest'ultimo alle verifiche sopra descritte. In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, la Stazione Appaltante può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente affidamento.

La Stazione Appaltante richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Successivamente alla positiva verifica dei requisiti la Stazione Appaltante comunicherà l'efficacia dell'aggiudicazione all'aggiudicatario richiedendo gli adempimenti di cui al successivo punto 9.2.

N.B. Ove l'aggiudicatario risulti inadempiente ad uno qualsiasi degli adempimenti e/o prescrizioni prodromici alla stipula del Contratto, previsti nella lettera di "Comunicazione aggiudicazione" e/o nella lettera di "Comunicazione di efficacia dell'aggiudicazione", si procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Tale circostanza potrà integrare la situazione di grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate, e, secondo motivata valutazione di Ferservizi, potrà assumere rilievo ai fini dell'ammissione a successive procedure di scelta del contraente, ai fini della stipula di ulteriori contratti ovvero ai fini dell'autorizzazione all'esecuzione di prestazioni in subappalto. Resta fermo in ogni caso la facoltà della Stazione Appaltante di agire per il risarcimento del maggior danno.

9.2 Cauzione

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, il Concorrente aggiudicatario dovrà prestare entro 15 giorni dalla data di comunicazione di efficacia dell'aggiudicazione, apposita cauzione definitiva pari ad € 4.000,00 non ulteriormente riducibile.

La predetta cauzione sarà svincolata in unica soluzione sei mesi dopo la scadenza del Contratto e sempre che, all'atto dello svincolo, non sussistano partite aperte, contestazioni o controversie pendenti.

Il Concorrente aggiudicatario della procedura dovrà comunicare preventivamente a Ferservizi tutti i dettagli per l'univoca identificazione dell'Istituto garante e la stessa accetterà solo garanzie rilasciate da garanti oggetto di gradimento del Gruppo FS, verificata l'affidabilità creditizia, effettuando la valutazione dei relativi requisiti di natura economico patrimoniale.

Relativamente agli istituti assicurativi si rendono noti fin d'ora i criteri oggettivi sulla base dei quali viene valutata l'affidabilità economica degli stessi; l'assicuratore fidejubente, oltre ad essere autorizzato ad operare in Italia, dovrà possedere contemporaneamente i seguenti requisiti:

1. Indice di solvibilità non inferiore a 1,2;
2. Capitale Sociale pari almeno a 2 volte il valore della fidejussione da prestare;
3. Raccolta Premi Lordi Totale pari ad almeno 100 volte il valore della fidejussione da prestare.

N.B. La singola compagnia di assicurazioni sarà accettata fino a quando la somma di tutte le fidejussioni prestate nei confronti del Gruppo FS non raggiunga il relativo capitale sociale.

Fermo restando quanto sopra, la cauzione definitiva potrà essere costituita mediante fidejussione utilizzando lo schema allegato alla presente Lettera di invito (All. 6) e prevedendo espressamente:

- la qualificazione della fidejussione quale Contratto autonomo di garanzia;
- l'obbligo del garante di comunicare al Committente ogni elemento che possa inficiare la validità o efficacia della garanzia;
- l'escussione a semplice richiesta;
- l'espressa rinuncia da parte del garante a godere del beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia del garante alla possibilità di far valere il decorso del termine di sei mesi entro il quale, nell'ipotesi di scadenza dell'obbligazione principale, il creditore è tenuto a proporre (ai sensi dell'art. 1957 cod. civ.) le proprie istanze avverso il debitore;
- il pagamento della somma garantita entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta scritta;
- l'inopponibilità al Committente di qualsiasi eccezione o riserva, anche se fondata sul mancato pagamento del premio o su altre forme di inadempienza dell'Appaltatore nei confronti del garante.

Si precisa che la firma dei rappresentanti legali dell'Istituto emittente dovrà essere autenticata da parte di un notaio attestante poteri e qualità del firmatario.

In alternativa alla fideiussione bancaria o assicurativa, sarà possibile procedere ad un deposito in denaro per un importo pari al 10% del valore del Contratto non ulteriormente riducibile, mediante bonifico bancario a favore di FS. Il pagamento dell'importo dovuto dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario sul c/c bancario intestato a Ferrovie

dello Stato Italiane SpA utilizzando il seguente IBAN IT87T0200805351000500083546 (Unicredit SpA) e sarà infruttifero di interessi.

Ferservizi si riserva, in caso di urgenza, la facoltà di procedere alla stipula del relativo Contratto anche nelle more della produzione della cauzione definitiva di cui sopra.

A tal fine il Contratto stabilirà espressamente che i pagamenti delle prestazioni rese saranno sospesi fino alla costituzione e produzione di idonea cauzione.

9.3 Formalizzazione del Contratto

Conformemente a quanto stabilito all'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, alla presente procedura di gara non si applica il termine dilatorio di 35 giorni.

La conclusione del Contratto avverrà con la sottoscrizione dell'atto da ciascuna delle Parti.

Ferservizi ricorrerà alla "firma digitale" per la sottoscrizione del Contratto e degli allegati allo stesso, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 gennaio 2004. Il Concorrente si impegna a dotarsi di quanto necessario per la conclusione del Contratto, attraverso l'apposizione della firma digitale del suo legale rappresentante.

Ove l'aggiudicatario risulti inadempiente ad uno qualsiasi degli adempimenti e/o prescrizioni prodromici alla stipula del Contratto, previsti nella lettera di "Comunicazione aggiudicazione" e/o nella lettera di "Comunicazione di efficacia dell'aggiudicazione", ovvero non si presentino per la stipula del Contratto nel termine fissato si procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Tale circostanza potrà integrare la situazione di grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate, e, secondo motivata valutazione di Ferservizi, potrà assumere rilievo ai fini dell'ammissione a successive procedure di scelta del contraente, ai fini della stipula di ulteriori contratti ovvero ai fini dell'autorizzazione all'esecuzione di prestazioni in subappalto. Resta ferma, in ogni caso, la facoltà della Stazione Appaltante di agire per il risarcimento del maggior danno.

Le eventuali modifiche di regime fiscale non daranno luogo, in alcun caso, a variazioni dei corrispettivi pattuiti.

10. SUBAPPALTO

Il Concorrente è in facoltà di avvalersi del subappalto in favore di altri Operatori economici in possesso dei requisiti nel rispetto dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. A tal fine, il Concorrente è obbligato ad indicare in sede di offerta le prestazioni dell'Appalto che intende subappaltare a terzi nei limiti di legge.

11. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le condizioni di pagamento sono dettagliatamente indicate nello schema di Contratto.

13.1 In caso di Subappalto.

I contratti sottoscritti con i subappaltatori e/o subfornitori dovranno contenere, a pena di nullità, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Durante le fasi di affidamento e di esecuzione del contratto, le Parti tratteranno dati personali dei dipendenti, acquisiti direttamente o indirettamente dagli interessati. Tali dati dovranno essere gestiti in conformità al Regolamento UE 2016/679 e al D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali, nonché a tutte le norme di legge di volta in volta applicabili.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali dei dipendenti dell'Appaltatore, acquisiti direttamente o indirettamente in fase di affidamento ed esecuzione del contratto, verranno trattati dalle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, secondo le modalità di seguito dettagliate.

Titolare del Trattamento e DPO

Titolare del trattamento per la fase di affidamento è Ferservizi SpA rappresentata dall'Amministratore Delegato, contattabile all'indirizzo mail titolaretrattamento@ferservizi.it, con sede legale in Piazza della Croce Rossa, 1 Roma. Il contatto del DPO è protezionedati@fsitaliane.it.

Titolare del Trattamento per la fase esecutiva è Ferrovie dello Stato Italiane SpA, rappresentata dall'Amministratore Delegato, contattabile all'indirizzo mail titolaretrattamento@fsitaliane.it, con sede legale in Piazza della Croce Rossa, 1 Roma.

Il contatto del DPO è protezionedati@fsitaliane.it.

Sarà cura del Titolare del trattamento per la fase esecutiva trasmettere eventuali richieste relative al trattamento dei dati al Responsabile del Procedimento.

Tipologie di dati personali

I dati personali oggetto di trattamento rientrano nelle seguenti categorie:

- Dati Comuni acquisiti direttamente dal contraente o dai dipendenti del contraente: dati anagrafici, codice di identificazione fiscale (di dipendenti o clienti), identificativi documenti di identità (n. patente/C.I./Passaporto), dati di contatto (PEC, e-mail, contatti telefonici), coordinate bancarie, dati economico/finanziari, reddituali, targa veicolo, credenziali, codice identificazione personale (CID), n. carta di credito, transazioni carta di credito.
- Dati del contraente acquisiti presso Pubbliche Amministrazioni e Autorità Giudiziarie nell'ambito della gestione degli adempimenti relativi all'affidamento o esecuzione del contratto: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, liberazione condizionale, divieto/obbligo di soggiorno, misure alternative alla detenzione, dati riguardanti l'assolvimento degli obblighi contributivi e fiscali.

I predetti dati saranno trattati con supporti informatici e cartacei in modo da garantire idonee misure di sicurezza e riservatezza.

Finalità del Trattamento

I dati che Le chiediamo di fornire vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità:

- a) per la sottoscrizione del Contratto in oggetto
- b) per l'esecuzione del Contratto in oggetto

Il conferimento dei dati necessari al perseguimento delle suddette finalità ha natura “obbligatoria” e un suo eventuale rifiuto potrebbe comportare l'impossibilità per Ferservizi SpA e Ferrovie dello Stato Italiane SpA di gestire le attività inerenti l'espletamento del presente Contratto in conformità alle norme di legge, la sottoscrizione dei contratti e il corretto svolgimento degli stessi. I dati acquisiti per il perseguimento delle suddette finalità saranno trattati esclusivamente dalle persone autorizzate al trattamento, e non saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti terzi destinatari, salvo per adempimenti di legge.

Conservazione dei dati

I dati personali resi dall'Appaltatore per le finalità sopra esposte verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a 10 anni dalla scadenza dell'Atto stipulato.

Diritti degli Interessati

Il “Regolamento GDPR” (artt. da 15 a 23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, in relazione al trattamento dei propri dati personali, gli interessati hanno diritto di chiedere a Ferservizi SpA e a Ferrovie dello Stato Italiane SpA, l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, l'opposizione e la portabilità; inoltre possono proporre reclamo, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'interessato in qualsiasi momento può chiedere di esercitare i propri diritti inviando a Ferservizi SpA e a Ferrovie dello Stato Italiane SpA, tramite apposita richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: attivitanegoziali@ferservizi.it per Ferservizi S.p.A., protezionedati@fsitaliane.it per Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A., ovvero rivolgendosi al DPO (Data Protection Officer) protezionedati@fsitaliane.it.

Considerato che le attività previste nel presente affidamento relative alla selezione dei partecipanti alla Season School comportano la determinazione congiunta di finalità e mezzi del trattamento di dati personali da parte dell'Affidatario (Titolare/i 1) rappresentata/e da Ferservizi S.p.A. e dall'Aggiudicatario (Titolare 2), i diritti e gli obblighi di Titolare/i 1 e Titolare 2 vengono disciplinati dalle Parti tramite specifico Accordo Data Protection ai sensi dell'art. 26 del GDPR (General Data Protection Regulation – Reg. UE

679/2016), che si allega al presente Contratto e che costituisce parte integrante dello stesso.

Non rientrano nel perimetro di applicazione dell'Accordo Data Protection i trattamenti di dati necessari allo svolgimento di ulteriori attività, così come specificate nell'Accordo stesso, in relazione ai quali [Titolare 1] e [Titolare 2] operano in qualità di titolari autonomi per le relative operazioni di trattamento.

Il Data Manager è il soggetto che – in base alle attività assegnate ed all'assetto delle responsabilità individuate nella Società in relazione al rispetto del GDPR e del Dlgs 196/03 “Codice di protezione dei dati personali” e s.m.i. – è designato dalla Società (Titolare/i del Trattamento) all'atto della stipula dei contratti applicativi quale referente per l'Accordo di Data Protection (“ADP”). Il Data Manager, autorizzato dalla/e Società (Titolare/i 1) individuata Co-Titolare per il trattamento dei dati sotto la propria autorità, verificherà che le attività di trattamento dei dati personali siano conformi a quanto disciplinato nell'ADP anche con riferimento alle misure tecniche organizzative determinate in base alle rispettive responsabilità per l'adempimento degli obblighi derivanti dal GDPR ed in particolare per quanto riguarda gli obblighi di informativa e l'esercizio dei diritti dell'interessato.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RIFERIMENTI

Le funzioni del Responsabile del Procedimento per la fase dell'affidamento, ai sensi dell'art. 31, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., verranno assicurate da Anna Maria Iorio.

Le funzioni del Responsabile del Procedimento per la fase esecutiva verranno assicurate dal Responsabile *pro tempore* della Struttura Reclutamento Sviluppo e Formazione della Direzione Centrale Risorse Umane e Organizzazione di FS.

14. ALTRE INFORMAZIONI

Eventuali quesiti o chiarimenti sul contenuto della presente gara, potranno essere richiesti, in lingua italiana, dai soli Concorrenti invitati alla gara, entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 13.09.2019**, esclusivamente all'indirizzo attivitanegoziali@pec.ferservizi.it.

Ai Concorrenti registrati alla gara verrà inviata una comunicazione (e-mail) con invito a prendere visione delle risposte ai chiarimenti/quesiti.

La presente Lettera di invito non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante né può generare diritti o interessi di sorta in capo ai partecipanti.

Si precisa inoltre quanto segue:

- i Concorrenti offerenti non avranno diritto ad alcun compenso o rimborso in relazione alla presentazione dell'offerta;

- la Lettera di invito, lo Schema di Contratto e tutti gli atti connessi sono soggetti alla legge italiana e alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

Punti di contatto: Area Acquisiti di Gruppo – Acquisti Specifici per il Gruppo- Tel. 06.44109 (474) - (291).

Monica Venturi

Firmato digitalmente da

MONICA VENTURI

CN = MONICA VENTURI
O = Gruppo Ferrovie dello
Stato
C = IT

