

Linee guida alla presentazione dei Progetti SID 2020 (Progetti SID e Progetti per ASSEGNI DI RICERCA)

MOTIVI FREQUENTI DI ESCLUSIONE

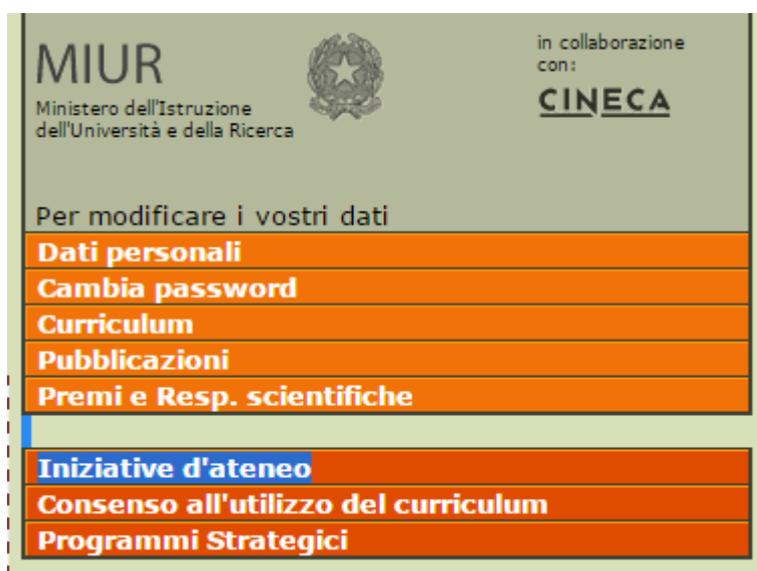
Sulla base di quanto verificatosi negli anni precedenti, si prega di prestare attenzione ai seguenti motivi di inammissibilità dei progetti presentati:

- finanziamento complessivo richiesto superiore al massimo consentito (Euro 35.000): il costo complessivo in tabella 3.4 si riferisce al finanziamento richiesto, al netto del cofinanziamento e pertanto deve risultare inferiore a Euro 35.000;
- presentazione della richiesta utilizzando il form “Assegno di Ricerca” anziché “Progetto di Ricerca”: si devono effettuare solo registrazioni di PROGETTI, ignorando il FACSIMILE ASSEGNO, anche se viene richiesto il cofinanziamento di un progetto per solo assegno di ricerca;
- un docente partecipa a più progetti: ogni singolo professore e ricercatore (compreso il Responsabile) può comparire all’interno di un solo progetto. Poiché il sistema non verifica in automatico se un docente appare in altri progetti, è opportuno raccogliere la disponibilità dei colleghi partecipanti in forma scritta, con impegno a non comparire in altri progetti dello stesso bando;

ISTRUZIONI DETTAGLIATE

Si riportano di seguito i passaggi principali da rispettare per una corretta presentazione delle domande di finanziamento del bando SID 2020 del Dipartimento.

- a) collegarsi a Loginmiur con le proprie credenziali e scegliere “Iniziativa d’ateneo”



b)..quindi RICERCA SCIENTIFICA – anno 2020

Progetti di Ateneo

[RICERCA SCIENTIFICA - anno 2020](#)

[RICERCA SCIENTIFICA - anno 2019](#)

[RICERCA SCIENTIFICA - anno 2018](#)

c)...infine “Registrare il progetto”. Eseguire SOLO registrazioni di PROGETTI , ignorando il FACSIMILE ASSEGNO, anche se viene richiesto il cofinanziamento di un progetto per solo assegno di ricerca. IGNORARE quindi il FACSIMILE ASSEGNO.

Si ricorda che il titolo del progetto è provvisorio e può essere cambiato in seguito, prima della chiusura.

Budget Integrato per la Ricerca Interdipartimentale - BIRD 2020
LA DATA DI CHIUSURA DELLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE SARÀ COMUNICATA DAL SUO DIPARTIMENTO DI AFFERENZA
[FACSIMILE PROGETTO](#) [FACSIMILE ASSEGNO](#)

Registrazione progetto

d) Compilare quindi la richiesta. Il modulo da compilare è SEMPRE SOLO quello per “Progetto”. Il DII ha emanato un solo bando e ha stabilito di sottomettere ai revisore esterni sia le richieste di finanziamento di “Progetti” che quelli per “Assegno” e quindi è necessario che tutte le richieste si trovino nello stesso database della piattaforma informatica Cineca.

e) E’ obbligatorio compilare in INGLESE per consentire il ricorso a revisori anche stranieri.

Lingua di compilazione del progetto
Language

▼

f) SSD e Parole chiave servono per la selezione dei revisori.

1.6 Settori scientifico-disciplinari interessati dal Programma di Ricerca
Scientific Disciplinary Sectors
 Inserire da uno a tre SSD [VEDI TABELLE MIUR](#)

1.7 Parole chiave
Keywords

1.	
2.	
3.	
4.	<input type="text"/>

g) Il bando non stabilisce il numero di pubblicazioni del Responsabile Scientifico e degli altri componenti. Si ritiene che un numero fra 5 e 10 sia adeguato (anche meno per i componenti il gruppo di ricerca). Si ricorda che, per tutti i componenti appartenenti all'Università di Padova, le pubblicazioni devono essere nell'archivio IRIS-PRA (da cui si recuperano).

1.9 Pubblicazioni scientifiche più significative del Responsabile Scientifico del Programma di Ricerca
Principal Investigator's publications

n°	Pubblicazione	Online
INSERIMENTO DALL'ARCHIVIO		

h) Compilare con cura gli "Elementi e le modalità per la valutazione dei risultati finali" Chiarezza e verificabilità degli obiettivi (oltre a Innovatività ed eccellenza del progetto) sono fra gli elementi di valutazione dei revisori. Inoltre gli stessi elementi sono assunti come base per la valutazione ex-post dei progetti (art. 8 del bando)

2.6 Elementi e modalità per la valutazione dei risultati finali
Criteria for final evaluation

i) **Costi del Programma (quadri 3.x)** - Si ricorda che il costo annuale, minimo Ministeriale, lordo ente di un assegno è pari ad Euro **23.787**.

Il bando stabilisce che “Il cofinanziamento SID (*quota cofin richiesta al dipartimento, nel quadro 3.1*) non potrà essere maggiore dell’80% di tale importo e pertanto non maggiore di 23.787 x 0.8=19.029,6 Euro annui.” Il costo rimanente è a carico del gruppo di ricerca (*quota cofin disponibile nel quadro 3.1*) i cui fondi vanno indicati nella colonna *Tipologia dei fondi utilizzati a cofin* (*ancora quadro 3.1*).

NB: Progetti con finanziamento richiesto piccolo o minimo (per esempio di 15.000 euro) possono includere un assegno solo se il cofinanziamento dell’assegno da parte del gruppo di ricerca è superiore al 20%.

Anche per gli assegni biennali (o due assegni annuali) è necessario un cofinanziamento dell’assegno da parte del gruppo di ricerca superiore al minimo richiesto del 20%, a causa del limite massimo, non superabile, di 35.000 euro della richiesta di cofinanziamento SID.

Il costo per Assegni di Ricerca non può essere inferiore a Euro 23.786,55 per annualità. **3.1 Assegni di ricerca da attivare in questo Programma di Ricerca**
Research Grants
 Gli assegni di ricerca devono avere una durata minima di 12 mesi e una durata massima di 24 mesi

n°	Attività specifica nel progetto e competenze	Durata complessiva (mesi)	Costo complessivo assegno ⁽¹⁾ (euro)	Quota cofin disponibile ⁽²⁾ (max 50%)	Tipologia dei fondi utilizzati a cofin ⁽²⁾	Quota cofin chiesta al dipartimento
1.	/ controllo sulla lunghezza: da 1					0
2.						0
3.						0
♦♦♦♦						
TOTALE						

j) Nel quadro 3.2 si riportano le attrezzature (colonna “*Descrizione attrezzatura da acquisire*”) e la quota di costo addebitata al progetto (*Costo previsto*). Si ricorda che per le attrezzature è

richiesto un cofinanziamento di almeno il 20% (*allegare offerta*) il cui importo ed estremi vanno riportati nel quadro 3.3. Nello stesso quadro 3.3 si possono inserire anche le eventuali “erogazioni liberali” di enti esterni confermate da lettera di impegno.

3.2 Richiesta di attrezzature di importo superiore a 5.000 Euro
Equipments (> Eur 5.000)

n°	Descrizione attrezzatura da acquistare	Costo previsto (euro)
1.		
2.		
3.		
....		
TOTALE		

3.3 Eventuale cofinanziamento del progetto

n°	Tipologia dei fondi utilizzati a cofin	Quota cofin disponibile
1.		
2.		
....		
TOTALE		

- k) Completare la tabella del quadro 3.4. Si ricorda che, pena l’esclusione, il finanziamento richiesto (*TOTALE nella tabella 3.4 Costo complessivo del Programma di ricerca*) deve essere compreso fra 15.000 e 35.000 euro.
 Si ricorda altresì che variazioni alla composizione dei costi possono essere liberamente decise dal Responsabile Scientifico e giustificate nel resoconto finale. Sono escluse quelle per assegni e per attrezzature in quanto voci di spesa che hanno dato origine a punti di premialità o a vincoli imposti alla CoSID in fase di selezione.

3.4 Costo complessivo del Programma di Ricerca*Overall budget and breakdown of costs*

	Costo complessivo assegno ⁽¹⁾ (euro)
Materiale inventariabile/Durables	
Materiale di consumo e funzionamento/ Consumables/Running costs	
Congressi e missioni/ Conferences and University business trips	
Servizi esterni/External services	
Assegni di ricerca/Research Grants	0
Attrezzature scientifiche di importo superiore a 5.000 Euro / Equipments (> EUR 5000)	0
TOTALE	

NOTA FINALE - Allegati

Lettere di intenti/di impegno, offerte per le attrezzature e ogni altro documento ritenuto utile possono essere caricate come figure (come le eventuali figure illustrative il progetto), e non come allegati, seguendo le istruzioni fornite dalla piattaforma Cineca (Voce "Immagine" nel Menu di sinistra nella fase di compilazione). Le stesse figure poi possono essere, se necessario, richiamate nel testo della proposta.