

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

Sede amministrativa
via Gradenigo 6/a
35131 Padova

Sede M:
via Marzolo, 9
35131 Padova

tel. +39 049 8277558
segreteria.dii@unipd.it
dipartimento.dii@pec.unipd.it
www.dii.unipd.it

Sede V:
via Venezia, 1
35131 Padova

CF 80006480281
P.IVA 00742430283

LINEE GUIDA AL REGOLAMENTO “TRATTENUTE E RIPARTIZIONE SU PROVENTI DA CONTRATTI”

In riferimento al Regolamento del Dipartimento di Ingegneria Industriale sulle “Trattenute e ripartizione su proventi da contratti”, modificato dal Consiglio del 21 febbraio 2019, del 17 dicembre 2020, del 16 dicembre 2021, del 28 febbraio 2023 e del 20 settembre 2023, e al quadro normativo di Ateneo in materia di attività eseguita dall’Università a fronte di contratti e accordi con soggetti pubblici e privati, di premialità e di fondo comune di ateneo, il Consiglio di Dipartimento emana le seguenti linee guida.

- **Fondi da progetti istituzionali**

Ritenute a monte:

ritenuta della struttura 5% (in presenza di progetti che presentano una ridotta disponibilità di quote per “spese generali” il Consiglio potrà approvare una ritenuta a monte della struttura inferiore al 5%, ma comunque non inferiore al 40% dell’eventuale ritenuta di Ateneo, secondo lo schema allegato che va aggiornato di anno in anno).

Per i progetti istituzionali non competitivi, sulle ritenute a monte il Dipartimento destina una **quota pari al 25%** di tale ritenuta all’alimentazione del Fondo Comune per il PTA.

Ritenute a valle:

quota pari al 20% dell’ammontare degli incentivi corrisposti, destinato all’alimentazione del Fondo Comune per il PTA, sui compensi incentivanti previsti dal Regolamento di Ateneo sulla Premialità.

- **Fondi da progetti e prestazioni commerciali**

Trattenute a monte:

- **ritenuta della struttura 5,0%** per il funzionamento della struttura;
- **trattenuta del 2,5%** per compensi diretti al PTA;

Sulla ritenuta di struttura a monte il Dipartimento destina una **quota pari al 35%** di tale ritenuta all’alimentazione del Fondo Comune per il PTA.

Trattenute a valle

- **una quota pari al 6%** per compensi diretti al PTA sui pagamenti eseguiti al personale docente;
- **una quota pari al 10%** (sui compensi a tutto il personale) destinata all’alimentazione del Fondo Comune per il PTA.

Per le attività svolte dal PTA fuori orario di lavoro il compenso massimo orario, per tutti i progetti, è fissato in euro 35,00 lordo percipiente.

Le prestazioni svolte dal PTA fuori orario di lavoro devono essere preventivamente autorizzate dal Responsabile scientifico del progetto, comunicate alla Direzione e debitamente documentate attraverso il sistema di rilevazione delle presenze con l'utilizzo di un apposito codice dedicato e non vengono computate nel conto ore individuale.

Contributo per spese generali per assegnisti e borsisti di ricerca esterni con tutor DII

Contributo al dipartimento di 100,00 euro/mese per ciascun borsista o assegnista di ricerca il cui contratto sia finanziato con fondi esterni al DII (sia di altre strutture di Ateneo o da enti esterni) che abbiano tutor scientifico in dipartimento, per i quali venga richiesta una postazione.